

**ПРИНЯТО**

общим собрание трудового  
коллектива

Протокол № 1 от 17.04.2018 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом № 74 от 18.04. 2018 г.  
Заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида №36»  
г.о. Самара

 Г.Н. Королёва/



**ОТЧЕТ**

о результатах самообследования  
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №36»  
г.о. Самара  
за 2017 год

## Содержание отчёта

### 1. Аналитическая часть

- 1.1 Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения
- 1.2 Оценка образовательной деятельности
- 1.3 Оценка системы управления организации
- 1.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
- 1.5 Оценка организации учебного процесса
- 1.6 Оценка востребованности выпускников
- 1.7 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения
  - 1.7.1 Кадровое обеспечение
  - 1.7.2 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение
- 1.8 Оценка материально-технической базы
- 1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

2. **Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих самообследованию** (утв. *Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. №1324*)

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования, согласно требованиям федерального законодательства, которое обязывает образовательные организации ежегодно осуществлять процедуру самообследования и размещать соответствующий отчет на сайте организации (статья 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)). Самообследование проводилось в соответствии с требованиями приказов Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации подлежащей самообследованию», Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения был определен согласно приказом заведующего ДОУ от 25.05.2016 г. №84 «О проведении самообследования».

## **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

### **1.1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения**

**Полное наименование:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №36» городского округа Самара

**Сокращенное наименование:** МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара

**Юридический адрес:** 443063, г. Самара, ул. Александра Матросова, 17а

**Местонахождение:** 443063, г. Самара, ул. Александра Матросова, 17а

**Год основания ДОУ:** 1980 г.

**Телефоны/факс:** (846)951-23-09; 951-07-45

**E-mail:** [DC-36@yandex.ru](mailto:DC-36@yandex.ru)

**Официальный сайт ДОУ:** [www.teremok63.ru](http://www.teremok63.ru)

**Действующий статус ОУ:** тип дошкольное образовательное учреждение

вид детский сад общеразвивающего вида

категория вторая.

**Учредителем Бюджетного учреждения** является муниципальное образование городской округ Самара

Функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация городского округа Самара, находящаяся по адресу: 443010, г. Самара, ул. Куйбышева, 137

Бюджетное учреждение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 3 лет до 7 лет.

Функционируют 11 групп общеразвивающей направленности

- вторая младшая группа для детей 3-4 лет – 2;
- средняя группа для детей 4-5 лет – 3;
- старшая группа для детей 5-6 лет – 3;
- подготовительная к школе группа для детей 6-7 лет – 3.

**Режим работы:** пятидневная неделя в течение календарного года;

время работы: с 7.00 до 19.00 с понедельника по пятницу;

выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Структурных подразделений, филиалов**– нет.

**Форма обучения**– очная.

**Нормативный срок обучения:**4 года

**Приоритетное направление** – осуществление деятельности по художественно-эстетическому развитию детей.

**Язык, на котором осуществляется образование**– русский.

**Руководитель ДОУ:**Королёва Галина Николаевна

**Организационно-правовое обеспечение деятельности МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара**

ОГРН:

Реквизиты свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: 3 декабря 1997 г. за государственным регистрационным номером 1026301712029

ИНН:

Реквизиты свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица: серия 63 №006064297

Устав (дата утверждения учредителем, дата регистрации, регистрационный номер, реквизиты изменений и дополнений к уставу): Постановление Администрации городского округа Самара № 1431 от 19.10.2011 г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего лицензию, дата выдачи, срок действия): серия 63Л01 №0001364, регистрационный №5815 от 20июля 2015 г., Министерство образования и науки Самарской области.

Свидетельство о государственной аккредитации (серия и №, регистрационный номер, наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной аккредитации, дата выдачи, срок действия): АА 131813, регистрационный № 15-04 от 16 января 2004 г., Министерство образования и науки Самарской области

## **Перечень документации по образовательной деятельности**

Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность ДООУ:

- приказы заведующего ДООУ;
- положения: о Педагогическом совете, о Совете, об общем собрании трудового коллектива, порядок оформления возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений, о правилах комплектования, приёма, отчисления и перевода воспитанников, правила приёма, порядок и основания перевода и отчисления, о порядке комплектования воспитанниками, о комиссии по комплектованию воспитанниками, о направлениях привлечения добровольных пожертвований, о родительском комитете, о родительском собрании, о конфликтной комиссии, о порядке оказания платных образовательных услуг, о попечительском совете, о аттестационной комиссии, о проведении аттестации педагогических работников, о бракеражной комиссии, о комиссии по трудовым спорам, о логопедическом пункте, о ревизионной комиссии, о доплатах и надбавках к заработной плате сотрудников МБДОУ «Детский сад №36», о порядке подготовки и организации проведения самообследования;
- инструкции;
- правила;
- коллективный договор;
- учебные планы;
- календарно-тематическое планирование.

## **1.2 Оценка образовательной деятельности**

Образовательный процесс в ДООУ осуществляется на русском языке с позиции личностно-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их природного потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников.

Образовательная деятельность осуществляется на основе основной общеобразовательной программы – программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара.

### **Цели МБДОУ «Детский сад №36» г.о.Самара:**

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательного, речевого, социально-коммуникативного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;

- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников.

**Задачи образовательной деятельности на 2016-2017 учебный год:**

Годовые задачи	Мероприятия	Работа с родителями
<p>1. Воспитывать у детей устойчивый интерес к спорту, физической и валеологической культуре в процессе согласованного взаимодействия педагогов и родителей.</p>	<p>- тематическая проверка «Организация работы в ДОУ по внедрению новых форм физического развития, формированию навыков ЗОЖ у детей» - февраль 2017 г.</p> <p>- педагогический совет «Совершенствование форм физического развития и укрепления здоровья дошкольников в процессе взаимодействия педагогов ДОУ и родителей» - февраль 2017 г.</p> <p>- консультация для воспитателей: «Двигательно-развивающая среда – важное условие эффективной здоровьесберегающей педагогической системы» - подготовила инструктор по ФИЗО Чаденкова Н.В. (февраль 2017 г.);</p> <p>- смотр-конкурс «Уголок здоровья» - февраль 2017 г.</p> <p>- презентация опыта работы по физическому воспитанию – инструктор по ФИЗО Чаденкова Н.В. – май 2017 г.</p> <p>- спортивные мероприятия: «Со спортом дружим!» - октябрь 2016 г, «Спортивный праздник, посвященный Дню защитника Отечества» - февраль 2017 г., «День защиты детей» - июнь 2017 г.</p>	<p>- консультация для родителей – «Формирование культуры здоровья в семье» - провела инструктор по ФИЗО Чаденкова Н.В. (февраль 2017 г.);</p> <p>- родительские собрания в группах: «Семья – здоровый образ жизни» - 2 младшие группы; «Воспитываем привычку к здоровому образу жизни» - средние группы; «Здоровье ребёнка в наших руках» - старшие группы.</p>

**Вывод:** работа выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объёме. Для реализации данной задачи использовались гигиенические факторы, естественные силы природы, физические упражнения и др. В целях оздоровительной работы с детьми в группах созданы уголки физической культуры, в которых располагаются различные пособия и атрибуты для подвижных игр, что повышают интерес к физкультуре. Педагоги приобрели умения и навыки проведения мероприятий со всеми субъектами образовательного процесса по реализации образовательной области «Физическое развитие». Четкий контроль, диагностика физического развития детей позволяло корректировать работу по оздоровлению и физическому воспитанию, организуя ее в зависимости от

<p>индивидуальных возможностей каждого ребенка.</p> <p><b>Выявленные недостатки:</b> режим движений недостаточно оптимизирован таким образом, чтобы каждый ребёнок непрерывно развивал свои индивидуальные двигательные качества, а также осваивал новые виды движений.</p>		
<p>2. Развивать творческую активность и художественное мышление ребёнка посредством восприятия произведений различных видов искусств.</p>	<p>- семинар-практикум «Педагогические условия развития художественного восприятия у детей дошкольного возраста в процессе ознакомления с произведениями различных видов искусств» - апрель 2017 г.</p> <p>- смотр-конкурс «Центр творчества. Приобщение к искусству» - апрель 2017 г.</p> <p>- консультации для воспитателей: «Развитие эстетического восприятия дошкольников в процессе приобщения к изобразительному искусству» - преподаватель по изобразительности Зудова Г.В. (март 2017 г.);</p> <p>«Слушание музыкальных произведений с детьми старшего дошкольного возраста» - музыкальный руководитель Окладникова Г.А. (апрель 2017 г.)</p>	<p>- консультации: «Поддержка и развитие детского творчества в семье» - преподаватель по изобразительности Зудова Г.В. (апрель 2017 г);</p> <p>- родительские собрания в группах: «Путешествие в мир красок и фантазии» - младшие группы, «Воспитание нравственных основ через приобщение к русской национальной культуре» - средние группы, «Приобщение ребёнка к искусству в семье» - старшие группы.</p> <p>- выставки детских рисунков и поделок.</p>
<p><b>Вывод:</b> работа выполнена на оптимально - достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объёме. Целенаправленная работа по ознакомлению детей с различными видами, жанрами и средствами выразительности искусства (музыка, художественная литература, изобразительное и театрализованное искусство) в сочетании с развитием их продуктивных навыков оказала заметное влияние на всестороннее развитие воспитанников. Дошкольники свободно используют приобретённые знания, умения в самостоятельной деятельности, находят оригинальные решения поставленных задач.</p> <p><b>Выявленные недостатки:</b> необходимо проводить более тщательный отбор художественного материала по различным видам искусства, а также шире использовать средства ИКТ на занятия и в режимных моментах.</p>		
<p>1. Продолжать работу по развитию у воспитанников умственных и творческих способностей средствами математических и логических игр.</p>	<p>- педагогический совет «Развитие интеллектуальных способностей дошкольников средствами логико-математических игр» - декабрь 2016 года;</p> <p>- консультация для воспитателей «Логико-математическое развитие детей дошкольного возраста» - воспитатель Костюнина Т.И., ноябрь 2016 г.</p>	<p>- консультация для родителей «Формирование математических представлений и навыков счёта у детей дошкольного возраста» - воспитатель Машина З.В., декабрь 2016 г.</p>

**Вывод:**данная годовая задача выполнена на достаточном уровне, запланированные мероприятия выполнены в полном объёме, педагогами накоплена достаточная теоретическая база и имеется достаточный практический опыт в развитии умственных и творческих способностей дошкольников средствами математических и логических игр. В игровой форме детям прививались знания из области математики, дети научились выполнять различные действия, развивалась память, способность к оперированию числовой и знаковой символикой, гибкость мышления.

**Выявленные недостатки:** недостаточное оснащение математических центров в группах для самостоятельной деятельности воспитанников.

<p>4. Способствовать развитию у детей познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию окружающего мира через опытно-исследовательскую деятельность и экспериментирование .</p>	<p>- тематический контроль «Организация познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников» - октябрь 2016 г.</p> <p>- педагогический совет «Детское экспериментирование – основа поисково-исследовательской деятельности» - октябрь 2016 г.</p> <p>- консультация «Экспериментальная деятельность: развитие поисковой активности и познавательной мотивации» - Смолева Р.А. (октябрь 2016 г.)</p> <p>- тематическая выставка «Копилка педагогического мастерства»;</p> <p>- проведение конкурса «Центр правового воспитания» - март 2016 г.</p>	<p>- родительские собрания в группах: «Воспитание у детей младшего дошкольного возраста любознательности» - младшие группы; «Экспериментирование детей в семье» - средние группы); «Развитие познавательно-экспериментальной деятельности у дошкольников в детском саду и дома» - старшие группы; «Роль семьи в развитии интереса ребёнка к опытно-экспериментальной деятельности» - подготовительные к школе группы.</p> <p>- консультация «Занимательные опыты и эксперименты для дошкольников» - воспитатель Попонова А.В. (октябрь 2016 г.);</p>
--	---	--

**Вывод:**анализ педагогического процесса показал, что работа в этом направлении ведётся систематически, привлекаются родители, дети с интересом участвуют в проведении опытов. Педагоги умеют решать проблемные педагогические ситуации в ходе организации познавательно-исследовательской деятельности, грамотно в соответствии с целями и задачами организуют предметно-развивающую среду. В группах имеются материалы для наблюдений и исследований (камни, песок, глина, чернозем и др.), емкости для измерения, зеркала, магниты, пипетки, увеличительное стекло. Дети проявляют познавательный интерес к объектам природы, любознательность, с удовольствием участвуют в несложных экспериментах, организуемых взрослым, часто задают вопросы, познавательный интерес в наблюдениях проявляется устойчиво. Воспитатели групп планируют опыты-наблюдения, игры-эксперименты, учитывая особенности детей в группах

**Выявленные недостатки:** не все педагоги владеют терминами, методами и приемами познавательно-исследовательской деятельности. Необходимо обеспечить сменяемость атрибутов и материалов в уголках экспериментирования групп с определённой периодичностью с фиксацией в календарно — тематическом планировании.



### **1.3 Оценка системы управления организации**

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В ДОУ разработан пакет документов регламентирующих деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договора с родителями, педагогами, обслуживающим персоналом, должностные инструкции.

Управление в ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Формами самоуправления являются: Общее собрание трудового коллектива, Педагогический коллектив, Совет ДОУ, Родительский комитет. Порядок выборов в органы самоуправления и их компетенции определяются Уставом.

Непосредственное управление ДОУ осуществляет заведующий.

Организационно-управленческая структура ДОУ представлена следующей схемой:





Для каждого структурного подразделения определено содержание деятельности, взаимодействие с другими структурными подразделениями:

Структурное подразделение	Содержание деятельности	Члены структурного подразделения	Взаимосвязь структурных подразделений
Общее собрание трудового коллектива	Содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива. Расширение коллегиальных, демократических форм управления ДООУ. Утверждение нормативно-правовых документов ДООУ.	Все работники	Педагогический совет Комиссия по охране труда Профсоюзный комитет
Педагогический совет	Выполнение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования. Определение направлений деятельности ДООУ, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса. Принятие Образовательной программы ДООУ, рабочих учебных программ. Обсуждение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогов, обобщению, распространению, внедрению педагогического опыта.	Заведующий, заместитель по воспитательной и методической работе, воспитатели, специалисты	Общее собрание трудового коллектива Психолого-медико-педагогический консилиум Родительский комитет Совет ДООУ
Родительский комитет	Содействие обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса. Координирование деятельности групповых Родительских комитетов. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях.	Избранные представители родительской общественности	Общее собрание родителей Совет ДООУ
Совет ДООУ	Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ДООУ. Согласование сметы доходов и расходов, перечня услуг, плана работы образовательной деятельности по оказанию ДООУ дополнительных платных образовательных услуг. Поддерживание общественных инициатив по совершенствованию и развитию воспитания детей, творческий поиск педагогических	Педагоги, родители (законные представители) воспитанников	Общее собрание родителей Родительский комитет

	<p>работников в организации опытно-экспериментальной работы.</p> <p>Рассматривание жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия и бездействия педагогического, обслуживающего и административного персонала ДООУ.</p>		
--	--	--	--

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей).

В ДООУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический,
- скрининг-контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в ДООУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, педагогических советах, Совете ДООУ.

Эффективность управления в ДООУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций (программирование деятельности ДООУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДООУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

**Вывод:** ДООУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

#### 1.4 Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

В целях обеспечения комплексного подхода к оценке итоговых и промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы, проведен мониторинг освоения основной общеобразовательной программы по образовательным областям.

Анализ результатов показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям соответствует возрасту. Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию

самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Распределение детей подготовительных групп по уровням готовности к школе, на конец 2016-2017 учебного года: мотивационная готовность сформирована у 36% выпускников, в стадии формирования у 58%, не сформирована у 6 %; интеллектуальная готовность сформирована у 78% детей, в стадии формирования у 21%, не сформирована у 1%.

**Вывод:** подготовка детей к обучению в школе, а также работа по преемственности детский сад – школа осуществлялась на достаточном уровне.

О высоком качестве коррекционной работы свидетельствуют результаты итоговой диагностики речевого развития детей: всего логопатов – 30 человек.

Речевая норма	Речь значительно улучшена	Речь улучшена	Речь без изменений
19 чел. - 63%	8 чел – 28%	2 чел. – 6%	1 чел – 3%

### 1.5 Оценка организации учебного процесса

Образовательная деятельность планировалась согласно годовому календарному учебному графику работы, утверждённому на педагогическом совете. Непосредственно образовательная деятельность организуются с 1 сентября по 31 мая. С 1 января по 20 января предусмотрены каникулы: организуется совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Деятельность планируется в соответствии с планом работы на период зимних каникул.

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению ООП осуществлялась в двух основных моделях организации образовательного процесса – совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей.

Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде непосредственно образовательной деятельности (не сопряженной с одновременным выполнением педагогами функций по присмотру и уходу за детьми), так и в виде образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов (решение образовательных задач сопряжено с одновременным выполнением функций по присмотру и уходу за детьми – утренним приемом детей, прогулкой, подготовкой ко сну, организацией питания и др.).

Непосредственно образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, конструирования, музыкальной, изобразительной, восприятия художественной литературы, самообслуживания) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач.

Количество и продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом. Недельная образовательная нагрузка составляет:

- в младшей группе (3 – 4 года) – 2 часа 45 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 15 минут;
- в средней группе (4 – 5 лет) – 3 часа 40 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 20 минут;
- в старшей группе (5 – 6 лет) - 6 часов 15 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 25 минут;
- в подготовительной группе (6 – 7 лет) – 8 часов 30 мин. в неделю, продолжительность непрерывной образовательной деятельности 30 минут.

При составлении расписания непосредственно образовательной деятельности соблюдены перерывы продолжительностью не менее 10 минут, предусмотрено время для физкультурных минуток, двигательных пауз. В комплексы педагоги включают корригирующие упражнения на осанку, зрение, плоскостопие, дыхательные упражнения.

В ДОО дополнительно реализуются парциальные программы и педагогические технологии дошкольного образования по следующим направлениям:

- «Музыкальные шедевры» О.П. Радынова. Цель: формирование основ музыкальной культуры у детей дошкольного возраста, развитие творческих способностей в разных видах музыкальной деятельности. Автор предлагает четкую систему работы на основе использования произведений искусства, подлинных образцов мировой музыкальной классики.
- «Программа по изодеятельности в детском саду» Г.С. Швайко. Цель: развитие художественно-творческих способностей у детей дошкольного возраста
- «Юный эколог» С.Н. Николаева. Цель: формирование у ребёнка осознанно-правильного отношения к природным явлениям и объектам, которые окружают его.
- «Программа по развитию речи в детском саду» О.С. Ушакова. Цель: развитие речи дошкольников.
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина. Цель: сформировать у ребенка навыки разумного поведения, научить адекватно вести себя в опасных ситуациях дома и на улице, в городском транспорте, при общении с незнакомыми людьми, взаимодействии с пожароопасными и другими предметами, животными и ядовитыми растениями; способствовать становлению основ экологической культуры, приобщению к здоровому образу жизни.
- «Физическая культура в дошкольном детстве» Н.В. Полтавцева, Н.А. Гордова. Цель: приобщение дошкольников к физической культуре как части общечеловеческой культуры, включающей в себя опыт рационального выполнения упражнений.
- «Ознакомление дошкольников с окружающей и социальной действительностью». Н.В. Алёшина. Цель: ознакомление детей с окружающим их миром, с обществом, в котором они живут.

## **1.6 Оценка востребованности выпускников**

Выпускники МБДОУ «Детский сад №36» г.о.Самара успешно поступают и обучаются в общеобразовательных учреждениях г.Самары.

Информация о выпускниках 2017 года (дальнейшее обучение).

Всего выпускников – 97 чел.

Поступили:

- Общеобразовательные школы (№65, №80, №166, №83, №163, №33, №36) –87 чел.
- МБОУ СОШ №120 с углублённым изучением отдельных предметов – 4 чел.
- МБОУ кадетская школа №95 – 2 чел.
- МБОУ лицей «Престиж» – 4 чел.

## **1.7 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения**

### **1.7.1 Кадровое обеспечение**

В МБДОУ «Детский сад №36» численность педагогических работников в настоящее время составляет 30 человек, из них 23 воспитателя, 1 педагог-психолог, 1 учитель-логопед, 1 инструктор по ФИЗО, 2 музыкальных руководителя, преподаватель по изобразительности, 1 старший воспитатель. Укомплектованность педагогами составляет 100%. Реализация основной общеобразовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее и среднее специальное педагогическое образование. В составе коллектива трудятся работники, имеющие различные почетные звания, отраслевые и государственные награды. 59% педагогов имеют высшую и первую квалификационную категорию. Основу коллектива составляют педагоги со стажем педагогической работы от 20 и более лет. Средний возраст педагогических работников – 40 лет.

Характеристика педагогических кадров представлена в таблицах:

#### **Образование педагогов**

<i>Образование</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>Высшее профессиональное</i>	<i>17</i>	<i>59</i>
<i>Среднее профессиональное</i>	<i>11</i>	<i>38</i>
<i>Являются студентами педагогического колледжа</i>	<i>1</i>	<i>3</i>

#### **Стаж работы**

<i>Стаж</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>До 3 лет</i>	<i>3</i>	<i>10</i>
<i>3-10</i>	<i>11</i>	<i>38</i>
<i>10-20</i>	<i>6</i>	<i>21</i>
<i>20 и более</i>	<i>9</i>	<i>31</i>



### **Квалификация педагогов**

<i>Категория</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>Высшая категория</i>	<i>9</i>	<i>31</i>
<i>I кв. категория</i>	<i>8</i>	<i>28</i>
<i>Соответствие занимаемой должности</i>	<i>7</i>	<i>24</i>

### **Повышения квалификации педагогов в 2017 году**

<i>Прохождение</i>	<i>Кол-во</i>	<i>%</i>
<i>Курсы повышения квалификации</i>	<i>9</i>	<i>31</i>
<i>Курсы переподготовки</i>	<i>0</i>	<i>0</i>

**Вывод:** таким образом, коллектив ДОО относительно стабилен, однако ежегодно осуществляется ротация (обновление кадров), что является необходимым условием эффективного управления развитием образовательного учреждения. Вместе с тем отсутствует наличие вакансий более 3 месяцев. Характерной чертой кадровых ресурсов является значительное омоложение коллектива ДОО за счет притока новых сотрудников при сохранении контингента опытных педагогических работников среднего возраста. В целях повышения уровня собственного профессионального мастерства педагогические работники ДОО систематически проходят обучение на курсах повышения квалификации. Повышение квалификации педагогов осуществляется планомерно, исходя из потребностей образовательного учреждения в целом и индивидуальных профессиональных запросов каждого члена коллектива. Таким образом, кадровый потенциал ДОО является высоким и позволяет обеспечить достойное качество образовательной деятельности.

### **Участие педагогов в научно-практических конференциях в 2017 году**

Педагоги МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара участвовали в научно-практических конференциях, форумах:

1. Региональный Фестиваль педагогических идей работников ОО, реализующих общеобразовательную программу ДО «Дошкольное образование: опыт и перспективы» г. Жигулёвск – Мухортова Е.В., Родюшкина О.В.
2. Методический марафон «Реализация ФГОС ДОс позиции партнёрской совместной деятельности участников образовательных отношений» (15.05-20.05.2017 г.) - старший воспитатель Зиновьева Ю.В., инструктор по ФИЗО Чаденкова Н.В.
3. Семинар для воспитателей Промышленного р-на «Внедрение инновационных технологий в образовательных процесс ДОО» (МБДОУ «Детский сад №146» г.о. Самара)- старший воспитатель Зиновьева Ю.В.
4. Семинар «Игра в шашки как средство развития логического мышления детей старшего дошкольного возраста» (МБДОУ «Детский сад №146» г.о. Самара) – воспитатель Родюшкина О.В.

5. Педагогический марафон «Поддержка и развитие ребёнка: эффективные педагогические практики» (2.10 – 6.10.2017 г.) – Трунькина Е.А., Чаденкова Н.В.
6. Круглый стол «Проблемы и перспективы реализации ФГОС ДООв контексте подготовки будущих педагогов ДОО» (СГСПУ) 22.11.2018 г. – старший воспитатель Зиновьева Ю.В., преподаватель по изобразительности Зудова Г.В.
7. Семинар для воспитателей Промышленного района г.о. Самара «Технологии создания мультфильмов» (МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара) – воспитатель Родюшкина О.В.

Педагоги ДОО активно распространяют свой инновационный опыт на Всероссийском уровне, размещая материалы в СМИ на различных интернет-порталах:

Социальная сеть работников образования nsportal.ru, "Мамам", «Альманах педагога» Имеются публикации воспитателей Долгаевой Т.М., Родюшкиной О.В., Громовой ЕН., Сярдиной М.В., Гасановой Л.Г.

#### ***Участие в творческих конкурсах в 2017 году:***

1. Городской конкурс «Заведующий года - 2017»
2. Городской этап конкурса «Воспитатель года 2017»
3. Городской этап конкурса «Зелёная планета - 2017»
2. Самарский городской этап Всероссийского фестиваля детско-юношеского творчества «Таланты и поклонники».
3. Конкурс детского художественного творчества «А.З.Б.У.К.А детства»
4. Городской фестиваль детского изобразительного искусства «Мир глазами ребёнка»
5. Городской этап конкурса детского рисунка на тему «Здоровый образ жизни»
6. Всероссийская познавательная олимпиада для детей дошкольного возраста «Окружающий мир»
7. III Всероссийский конкурс детского рисунка «РИСУНКИ-НЕВИДИМКИ»

#### ***Признание результатов работы МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара на различных уровнях.***

Сотрудники МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара Трунькина Е.А., Реброва Г.П., Курятнёва Г.Ф., Долгаева Т.М., Захарова А.Л., Прохожева С.О., Сярдина М.В., Лыгина А.В., Бондаренко О.В., в 2017 году награждены Благодарственными письмами Департамент образования Администрации городского округа Самара.

### **1.7.2 Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение**

Программно-методическое обеспечение, учебно-методические комплекты на 01.09.2016г. обеспечивали современный уровень дошкольного образования. В методическом кабинете

собран современный психолого-педагогический и литературный материал по разным направлениям, учебно-методические комплекты современных программ и технологий, широкий выбор изданий периодической печати, опыт работы педагогов, дидактический материал по основным образовательным программам, наглядные и раздаточные пособия. Всё это оказывает основательную поддержку педагогам и позволяет более продуктивно и эффективно подготовиться к проведению образовательного процесса. В связи с введением ФГОС библиотека МБДОУ требует обновление методической литературы и дидактического материала. Оформлена подписка на 21 печатное издание.

В каждой возрастной группе созданы каталоги перечня методической литературы, а также картотеки дидактических пособий.

В своей работе педагоги нашего ДОУ используют информационно-коммуникативные технологии, а также электронные образовательные ресурсы.

Пройдя курсы повышения квалификации в ЦРО, педагоги используют знания в своей работе такие программы: MS PowerPoint, Word, Excel.

В ДОУ создана медиатека слайдовых презентаций PowerPoint, результатов проектной деятельности за период 2011-2017 гг.

Медиатека, авторские разработки педагогов применяются с помощью ноутбука и проектора.

**Вывод:** Необходимо пересмотреть базу методической литературы в методическом кабинете, пополнить методической литературой и дидактическим пособием в соответствии с ФГОС ДО методический кабинет.

## **1.8 Оценка материально-технической базы**

МБДОУ «Детский сад №36» г.о. Самара размещён в типовом здании. Общая площадь 2000,6 кв.м. В здании детского сада 11 групповых помещений с игровыми комнатами, спальнями, приемными, туалетными комнатами.

Общая площадь земельного участка составляет 0,92 га. Территория ДОУ ограждена забором и озеленена, оснащена наружным видеонаблюдением. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка. Зона игровой деятельности включает 11 прогулочных участков, огород и цветники. Игровые площадки имеют тентовые навесы, песочницы, малые архитектурные формы.

На первом этаже расположены:

4 группы общеразвивающей направленности, изостудия, музыкальный и физкультурный залы, логопункт, кабинет педагога-психолога, кабинеты инструктора по физической культуре и

музыкального руководителя, методический кабинет, пищеблок, прачечная, медицинский блок, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, кабинет делопроизводителя.

На втором этаже расположены:

7 групп общеразвивающей направленности, кабинет заведующего, бухгалтерия.

Предметно-развивающая среда ДОО соответствует возрастным особенностям детей и способствует их разностороннему развитию. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению. Компоненты предметно-пространственной среды соответствуют образовательной программе, реализуемой в ДОО и гигиеническим требованиям.

В группах созданы условия для разных видов детской деятельности: игровой, изобразительной, познавательной, конструктивной, театрализованной.

#### **Сведения о наличии специально оборудованных помещений для организации образовательного процесса**

<b>Назначение</b>	<b>Назначение</b>	<b>Используемая площадь</b>
Музыкальный зал	Для проведения музыкальных занятий, ритмических занятий, праздников и утренников.	81,3
Физкультурный зал	Для проведения физкультурных занятий, досугов, спортивных праздников и развлечений.	48,5 кв.м.
Изостудия	Для проведения занятий по рисованию, лепке, аппликации, самостоятельной художественной деятельности детей.	33,4
Методический кабинет	Для проведения педагогических советов, заседаний, консультаций.	15,5
Кабинет педагога-психолога	Для проведения диагностики индивидуальных особенностей развития детей, коррекционной работы.	7,5 кв.м
Кабинет учителя-логопеда	Дифференцированное обучение и воспитание детей с различными речевыми нарушениями.	10,3
Медицинский блок: Кабинет ст. м/с; Процедурный кабинет; Изолятор.	Осмотр детей врачом педиатром, выполнение назначений врача мед.сестрой, аптечка скорой помощи, профилактическая, оздоровительная работа, изоляция заболевшего ребёнка.	38,0 кв.м

#### **Сведения о наличии современной материально-технической базы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>
1	Телевизор	1

2	Компьютер из них подключены к сети Интернет	8 6
3	Ноутбук	3
4	Факс	1
5	МФУ	5
6	Ксерокс	2
7	Сканер	1
8	Музыкальный центр	4
9	Магнитофоны, DVD - проигрыватели	10
10	Мультимедийный проектор	5

**Вывод:** материально-техническая база МБДОУ №36 частично соответствует требованиям ФГОС ДО. Необходимо оборудовать спортивную площадку, прогулочные участки, приобрести интерактивную доску, мультимедийные проекторы в каждую группу.

## **1.9 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В ДОУ контроль начинается с руководителя, проходит через всеструктурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива, Совете педагогов ДОУ, Совете ДОУ.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг. Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- проанализировать состояние здоровья воспитанников, физическое развитие, заболеваемость, степень адаптации к условиям детского сада;
- провести мониторинг освоения детьми программного материала основной образовательной программы дошкольного образования по познавательному-речевому, художественно-эстетическому, социально-личностному и физическому развитию;
- проанализировать готовность воспитанников к обучению в школе;

- провести анализ организации питания в ДОУ;
- проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов;
- оценить учебно-материальное обеспечение;
- определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ.

Эффективность управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций (программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

**Вывод:** учреждение функционирует в режиме развития.

Для стабильной деятельности в условиях модернизации образования МБДОУ намечены направления развития:

1. Совершенствовать материально-техническую базу ДОУ.
2. Продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов.

### **Вывод по итогам года:**

Общие выводы: анализ деятельности детского сада за 2017 учебный год показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования: приведена в соответствии нормативно - правовая база; положительные результаты освоения детьми образовательной программы; учреждение функционирует в режиме развития; сложился перспективный, творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию.

Проведенный анализ образовательной деятельности показал на необходимость продолжения работы в новом учебном году в следующих направлениях:

- совершенствовать материально-техническую базу учреждения (ремонт асфальтового покрытия территории, фасада здания, оснащение игровых и спортивной площадок);
- активизация педагогов на участие в конкурсах педагогического мастерства районного, городского, регионального, всероссийского уровней;
- привлечение воспитанников и их родителей к участию в творческих конкурсах, проектах;
- повышение профессионального уровня педагогов в новейших технологиях, необходимых для качественной организации педагогического процесса, овладение компьютерными программами;
- усиление работы по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса.

**2. Результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащих  
самообследованию (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от  
10.12.2013 г. №1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	337 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	337 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	337 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	337 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	337 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,4 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	29 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	17 человек/59%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	17 человек/59%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	11 человек/38%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	11 человек/38%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 человек/59%
1.8.1	Высшая	9 человек/31%
1.8.2	Первая	8 человек/28%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	8 человек/28%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/10%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/17%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/17%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	12 человек/33%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	0 человек/%
1.14	Соотношение “педагогический работник/воспитанник” в дошкольной образовательной организации	1/12 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	4,4 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да



